



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E TË DHËNAVE PERSONALE DREJTORIA E PËRGJITHSHME E TË DREJTËS PËR INFORMIM DREJTORIA E MONITORIMIT TË PROGRAMEVE TË TRANSPARENCËS

Nr. 2479 Prot

Tiranë, më 25/11/2024

REKOMANDIM

Nr. 31, datë 25/11/2024

PËR PROGRAMIN E TRANSPARENCËS TË AUTORITETIT PUBLIK OPERATORI I BLERJEVE TË PËRQENDRUARA SH.A.

Në mbështetje të neneve 4, 6, 7, si dhe shkronja f) e nenit 9/1 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar,

KONSTATOVA SE:

Bazuar në Vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 531, datë 7.9.2023, “Për krijimin e shoqërisë aksionare shtetërore “Operatori i Blerjeve të Përqendruara” sh.a., për kryerjen e procedurave të veçanta të prokurimit publik, në emër dhe për llogari të Kryeministrit, ministrive dhe institucioneve të varësisë” i ndryshuar, rezulton se në datën 28.02.2024 është themeluar Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a., i cili ka për mision ofrimin e shërbimeve të prokurimeve për autoritetet/entet kontraktore, në përputhje me kërkesat e legjislacionit përkatës në fuqi.

Në pikën 1 të nenit 2 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar përcaktohet se: “Autoritet publik” a) është çdo organ publik, sipas përkufizimit të dhënë në ligjin nr. 44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative, organet ligjvënëse, gjyqësore dhe ato të prokurorisë së çdo niveli, organet e njësive të qeverisjes vendore të çdo niveli, organet shtetërore dhe entet publike, të krijuara me Kushtetutë ose me ligj; b) janë shoqëritë tregtare ku: i) shteti zotëron shumicën e aksioneve; ii) ushtrohen funksione publike, sipas parashikimit të shkronjës “c” të kësaj pike”; c) çdo person fizik ose juridik,

të cilit i është dhënë me ligj, akt nënligjor ose çdo lloj forme tjetër, të parashikuar nga legjislacioni në fuqi, e drejta e ushtrimit të funksioneve publike”.

Për sa më sipër Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a., konsiderohet autoritet publik, në kuptim të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*”, i ndryshuar.

Autoritetet publike, bazuar në pikën 1 të nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*” i ndryshuar, kanë detyrimin të vënë në zbatim një program institucional të transparencës, ku përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publik pa kërkesë, si dhe mënyra e bërjes publik të këtij informacioni.

Pikat 2 dhe 3 të nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*” i ndryshuar, përcaktojnë se:

“2. Në përgatitjen e projektprogramit të transparencës, autoriteti publik mban parasysht interesin më të mirë të publikut dhe sidomos:

- a) garantimin e njohjes maksimale me informacionin publik;*
- b) vënien në dispozicion pa kërkesë të sa më shumë informacioneve, në mënyrë që të pakësohet nevoja për kërkesa individuale për informacion;*
- c) modelet e miratuara për kategorinë e autoritetit publik nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, sipas nenit 6 të këtij ligji.*

3. Programi i transparencës bëhet publik në faqen zyrtare në internet të autoritetit publik”.

Programi i Transparencës vlerësohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës autoriteti publik ndërton dhe rrit transparencën në veprimtarinë e tij institucionale, nëpërmjet pasurimit dhe përditësimit të vazhdueshëm të tij.

Në nenin 6 të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*”, i ndryshuar, parashikohet se: “*Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale miraton dhe shpërndan modele të programeve të transparencës për kategori të ndryshme të autoriteteve publike, në përputhje me legjislacionin në fuqi...*”.

Në zbatim të shkronjës c) të pikës 2 të nenit 4 dhe nenit 6 të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*” i ndryshuar, Komisioneri për të Drejtën për Informim dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale ka miratuar Urdhrin nr. 187, datë 18.12.2020, “*Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar*” i ndryshuar.

Urdhri nr. 187, datë 18.12.2020 është një akt nënligjor, i cili është publikuar në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë nr. 224 datë 22.12.2020¹.

Gjithashtu, referuar shkronjës f) të nenit 9/1 të Ligjit nr. 119/2014 “*Për të Drejtën e Informimit*” i ndryshuar, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të

¹ <https://qbz.gov.al/eli/urdher/2020/12/18/187/eac66214-1453-4b4f-878e-50d3118f702d;q=urdher%20187%20date%2018.12.2020>

Dhënave Personale: “f) bën rekomandime për autoritetet publike lidhur me konceptimin dhe zbatimin e programeve institucionale të transparencës”.

Për sa më sipër, autoriteti publik ka detyrimin të vendosë në zbatim programin institucional të transparencës, sipas modelit të miratuar nga Komisioneri për të Drejtën për Informim me Urdhrin nr. 187, datë 18.12.2020 “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar, në të cilin përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publike pa kërkesë.

Nga monitorimi i kryer në faqen zyrtare <https://obp.al/> rezulton se Autoriteti Publik ka publikuar ikonën “Programi i Transparencës”, sipas modelit të Urdhrit nr.187, datë 18.12.2020, “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar. Por pjesa më e madhe e informacionit mbetet e papublikuar në këtë program.

Aktualisht rezulton i publikuar informacioni lidhur me strukturën organizative/organigramë, legjislacionin kombëtar, aktet nënligjore, të dhënat e koordinatorit, regjistrin e kërkesave dhe përgjigjeve.

Bazuar në monitorimin e kryer, Zyra e Komisionerit konstaton mangësi në plotësimin e informacionit, në përputhje me pikën 1 të nenit 7, të LDI, si dhe Urdhrit të Komisionerit nr. 187, datë 18.12.2020 “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar, konkretisht në rubrikat e mëposhtme:

➤ **Rreth Autoritetit**

- Struktura e pagave;
- Funksionet dhe detyrat e A.P;
- CV-të dhe pagat e nënpunësve që janë subjekt deklarimi sipas ligjit, përfshirë dhe anëtarët e kabinetit të titullarit të AP, përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre;
- Procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime;
- Procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet ose mosveprimet e AP (Përfshirë adresën postare/elektronike për depozitimin e kërkesave dhe ankesave - Afatet dhe mënyrën e kthimit të përgjigjeve).

➤ **Kuadri ligjor rregullator**

- Legjislacion ndërkombëtar;
- Rregullore;
- Kodi i sjelljes;
- Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit;
- Strategji;
- Raport vjetor;

- Manuale/dokument politikash, që ka lidhje me funksionet e AP dhe që prek publikun.
- **Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi autoritetin publik**
- Rezolutë e Kuvendit të Shqipërisë (nëse ka të tillë);
 - Planet strategjike të punës;
 - Raporte monitorimi/auditimi (p.sh:KLSH);
 - Dokumente të tjera që përmbajnë tregues të performancës së AP.
- **Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të autoritetit publik**
- Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara;
 - Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset;
 - Donacione, sponsorizime;
 - Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara.
- **Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/ partneritetit publik/privat**
- Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve);
 - Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik;
 - Regjistri i realizimeve të prokurimit publik;
 - Informacion mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme.
- **Shërbimet që ofrohen nga autoriteti publik**
- Lista e Shërbimeve* që ofron AP, përfshirë:
 - tarifat përkatëse (nëse ka);
 - formular aplikimi;
 - afati kohor;
 - procedurë ankimimi;
 - standardet për cilësinë e shërbimit.
- **Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik**
- Njoftimi dhe konsultimi publik (Linku);
 - Komente/Rekomandime/Opinione të palëve të interesuara/grupe interesi;
 - Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve;

- Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimmarrjes;
- Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të AP;
- Emër mbiemër të koordinatorit për konsultimin publik, adresë postare/elektronike.

➤ **Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve**

- Lista e dokumenteve që administrohen nga AP me afatet e ruajtjes;
- Formën e dokumenteve/informacioneve (elektronik, kopje fizike, audio, video, foto).

➤ **Ndihma shoqërore/subvencionet të dhëna nga autoriteti publik**

- Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP;
- Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencioneve;
- Procedura për të përfituar ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim;
- Procedura e ankimimit.

➤ **Informacione/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikun nga autoriteti publik**

- Njoftime të ndryshme;
- Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimit në shërbim civil;
- Raporte;
- Publikime;
- Statistika;
- Projekte;
- Bashkëpunime etj.

**Shënim: Nëse Autoriteti Publik nuk disponon informacionin, të vendoset shënimimi (nuk ka informacion) në krahasim të çdo pike.*

Informacioni duhet të publikohet i përditësuar, në çdo rast që pëson ndryshime, duke shënuar edhe datën e përditësimit të fundit.

Autoriteti publik rekomandohet të përfshijë në programin e transparencës gjithashtu vendime të rëndësishme të tij, udhëzime të përgjithshme të detyrueshme, si dhe çdo informacion që çmohet i dobishëm për qytetarët.

Për lehtësinë tuaj, ju bëjmë me dije se Zyra e Komisionerit ka hartuar udhëzime/rekomandime lidhur me vënien në zbatim të programit institucional të transparencës dhe mbetet në dispozicion të autoriteteve publike, mbi nevojat e tyre për paqartësi/informacion/rritje kapacitetesh, lidhur me zbatimin e legjislacionit për të drejtën e informimit.

Me qëllim bashkërendimin e punës për garantimin e së drejtës së informimit, autoritetet publike kanë detyrimin ligjor të caktojnë një prej nëpunësve si koordinator për të drejtën e informimit. Pika 1 e nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të drejtën e informimit” i ndryshuar, përcakton se: “1. Titullari i autoritetit publik cakton një prej nëpunësve si koordinator për të drejtën e informimit. Menjëherë pas caktimit ose ndryshimit të koordinatorit për të drejtën e informimit, titullari i autoritetit publik i njofton Komisionerit emrin dhe kontaktet e nëpunësit”.

Koordinatori për të drejtën e informimit ka detyrimin e ushtrimit të kompetencave të parashikuara në pikën 2 të nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të drejtën e informimit”, i ndryshuar, ku ndër të tjera është përgjegjës për bashkërendimin e punës për trajtimin e kërkesave për informacion të qytetarëve, si dhe për mbajtjen dhe përditësimin e Regjistrit të Kërkesave dhe Përgjigjeve, sipas përcaktimeve të këtij ligji.

Në pikën 1 të nenit 8 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, parashikohet se: “Autoriteti publik krijon, mban dhe bën publik një regjistër të posaçëm, ku pasqyrohen të gjitha kërkesat për informim dhe informacionet e dhëna në përgjigje të tyre. Ky regjistër përditësohet jo më pak se 1 (një) herë në muaj dhe publikohet në faqen e internetit të autoritetit publik, si dhe në mjediset e pritjes së publikut në zyrat e autoritetit publik. Identiteti i kërkuesve të informacionit nuk pasqyrohet në regjistër”.

E drejta për informim është një e drejtë e sanksionuar në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë, e cila parashikon të drejtën e qytetarëve për të patur akses në dokumente zyrtare dhe detyrimin e autoriteteve publike për të përmbushur këtë të drejtë. Nga ana tjetër, Programi Model i Transparencës dhe Regjistri i Kërkesave dhe Përgjigjeve përfaqësojnë instrumentet kryesore të promovimit të transparencës së autoriteteve publike dhe garantimit të së drejtës për informim të publikut dhe çdo autoritet publik është i detyruar ligjërisht ti vërë në zbatim.

Sa më sipër, në zbatim të neneve 4, 6, 7, 8, shkronjës f) të nenit 9/1, si dhe shkronjës b) të pikës 2 të nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar,

REKOMANDOJ :

1. Autoriteti Publik Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a., të përditësojë, ndërlidhë, në programin e transparencës, të gjitha kategoritë e informacionit të detyrueshëm për t’u bërë publike, në përputhje me nenin 7 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”, i ndryshuar, Urdhrit nr. 187, datë 18.12.2020, “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar, të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale dhe këtij Rekomandimi brenda një afati 90 ditë nga momenti i marrjes dijeni të tij.

2. Koordinatorin për të drejtën për informim pranë Autoritetit Publik Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a., të krijojë, mbajë, bëjë publik dhe përditësojë Regjistrin e Kërkesave dhe Përgjigjeve, në përmbushje të detyrimeve të shkronjës b) të pikës 2 të nenit 10 dhe në zbatim të pikës 1 të nenit 8 ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit” të ndryshuar dhe sipas Urdhërit nr. 188/2020 të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale “Për miratimin e regjistrit të kërkesave dhe përgjigjeve, të rishikuar”.
3. Në rast mospërmbushje të detyrimeve të caktuara, Komisioneri vepron sipas neneve 18 dhe 19 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar.

Ky Rekomandim u shpall sot më datë 25.11.2024 dhe publikohet në faqen zyrtare të internetit të Zyrës së Komisionerit.

KOMISIONERI

Besnik Dervishi

Lidhja nr.1

Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a.

Raport i monitorimit për zbatimin e programit institucional të transparencës, bazuar në Urdhërin nr. 187 datë 18.12.2020 “Për miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të Komisionerit për të Drejtën e Infomimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale për Autoritetin Publik “ Operatori i Blerjeve të Përqendruara Sh.a.”

Ky raport monitorimi merr në konsideratë vetëm publikimin e informacioneve të cilat janë të ndërlidhura me programin e transparencës sipas Urdhrit nr. 187 datë 18.12.2020 “Për miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”.

**Shënim: Nëse Autoriteti Publik nuk disponon informacionin, të vendoset shënim (nuk ka informacion) në krah të çdo pike.*

| 1 | Rreth Autoritetit | Rezultatet | Koment |
|---|---|------------|-------------------------|
| | Struktura organizative/Organigrama | Po | |
| | Struktura e pagave | Jo | Nuk hapet |
| | Funksionet dhe detyrat e AP | Jo | Nuk hapet |
| | CV-të dhe pagat e nënpunësve që janë subjekt deklarimi sipas ligjit, përfshirë dhe anëtarët e kabinetit të titullarit të AP, përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre dhe procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime. | Jo | Nuk hapet |
| | Procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime. | Jo | Nuk hapet |
| | Procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet ose mosveprimet e AP (Përfshirë adresën postare/elektronike për depozitimin e kërkesave dhe ankesave - Afatet dhe mënyrën e kthimit të përgjigjeve) | Jo | Nuk hapet |
| 2 | Kuadri ligjor rregullator | | |
| | Legjislacion ndërkombëtar | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| | Legjislacion kombëtar | Po | |
| | Akte nënligjore | Po | |
| | Rregullore | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| | Kodi i sjelljes | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| | Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| | Strategji | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| | Raport vjetor | Jo | Nuk është si nënrubrikë |

| | | | |
|----------|---|----|-------------------------|
| | Manuale/dokument politikash, që ka lidhje me funksionet e AP dhe që prek publikun | Jo | Nuk është si nënrubrikë |
| 3 | E drejta për tu informuar | | |
| | Koordinatori / Emri mbiemri | Po | |
| | E-mail | Po | |
| | Nr. i gjelbër/ Tel | Po | |
| | Adresa: | Po | |
| | Orari: | Po | |
| | Format kërkesë / Shpjeguese (Hapat që duhet të ndiqen për të bërë një kërkesë për informim) | Po | |
| | Format ankese / Shpjeguese (Procedura e ankimit tek Komisioneri) | Po | |
| 4 | Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi AP | | |
| | Rezolute Kuvendi të Shqipërisë (nëse ka të tillë) | Jo | |
| | Planet strategjike të punës | Jo | Nuk hapet |
| | Raporte monitorimi/auditimi (p.sh KLSH) | Jo | Nuk hapet |
| | Dokumente të tjera që përmbajnë tregues të performancës | Jo | Nuk hapet |
| 5 | Informacion mbi buxhetin dhe të dhëna financiare të autoritetit publik | | |
| | Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara (sipas viteve) | Jo | Nuk hapet |
| | Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset (sipas viteve) | Jo | Nuk hapet |
| | Donacione, sponsorizime (sipas viteve) | Jo | Nuk hapet |
| | Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara | Jo | Nuk hapet |
| 6 | Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncensionit/partneritetit publik privat | | |
| | Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve) | Jo | Nuk hapet |
| | Regjistri i realizimeve të prokurimit publik | Jo | Nuk hapet |
| | Informacion mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme | Jo | Nuk hapet |
| | Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik i përditësuar | Jo | Nuk hapet |

| | | | |
|-----------|---|------------|---|
| 7 | Shërbimet që ofrohen nga AP | | |
| | Lista e Shërbimeve të AP dhe tarifat përkatëse (nëse ka) | Jo | Nuk hapet |
| | Formular aplikimi | Jo | Nuk hapet |
| | Afati kohor | Jo | Nuk hapet |
| | Procedurë ankimimi | Jo | Nuk hapet |
| | Standartet për cilësinë e shërbimit | Jo | Nuk hapet |
| 8 | Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AP | | |
| | Njoftimi dhe konsultimi publik (Linku) | Jo | |
| | Komente/Rekomandime/Opinione të palëve të interesuara/grupe interesi | Jo | |
| | Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve | Jo | |
| | Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimmarrjes | Jo | |
| | Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të AP | Jo | |
| | Emër mbiemër koordinatori për konsultimin me publikun, adresë postare /elektronike | Jo | |
| 9 | Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve | | |
| | Lista e dokumenteve që administrohen nga AP me afatet e ruajtjes | Jo | Nuk hapet |
| | Formën e dokumenteve/informacioneve (elektronik, kopje fizike, audio, video, foto) | Jo | Nuk hapet |
| 10 | Rregjistri i kërkesave dhe Përgjigjeve | | |
| | Regjistri i Kërkesave dhe përgjigjeve i përditësuar (sipas Modelit të Regjistrimit të miratuar nga Komisioneri) | Pjesërisht | E ka vendosur si format por nuk është i përditësuar me data |
| 11 | Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP | | |
| | Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP | Jo | Nuk hapet |
| | Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencioneve | Jo | Nuk hapet |
| | Procedura për të përfituar ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim | Jo | Nuk hapet |
| | Procedura e ankimimit | Jo | Nuk hapet |
| 12 | Informacion/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikun | | |

| | | | |
|--|--|----|-----------|
| | Njoftime të ndryshme | Jo | Nuk hapet |
| | Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimit në shërbim civil | Jo | Nuk hapet |
| | Raporte | Jo | Nuk hapet |
| | Publikime | Jo | Nuk hapet |
| | Statistika | Jo | Nuk hapet |
| | Projekte | Jo | Nuk hapet |
| | Bashkëpunime etj. | Jo | Nuk hapet |

Programi i transparencës - Opi x +

obp.al/programi-i-transparencës/

KREU RRETH NESH PUBLICIME SHËRBIME PROCEDURA TË PUBLIKUARA NJOFTIME

PROGRAMI I TRANSPARENCËS REGJISTROHU SI OIE NA KONTAKTONI ALB.ZONE

PROGRAMI I TRANSPARENCËS

Hyrje

Rreth autoritetit

- Kuadri ligjor rregullator
- E drejta për t'u informuar dhe për t'u ankuar
- Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që vepronë mbi AP
- Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të AP
- Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat
- Shërbimet që ofrohen nga AP
- Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve
- Procedurat/mekanizmat për të dhëna mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/mirëligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AP
- Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve
- Ndihma shoqërore/subvencione të dhëna nga AP
- Informacione/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykojnë të dobishme për publikim nga AP

Adresa Kontakt

"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reçit Collaku", Godina info@obp.al

Type here to search 13°C Cloudy 10:36 AM 11/21/2024

Rreth autoritetit - Operatori i B x +

obp.al/reth-autoritetit/

KREU RRETH NESH PUBLICIME SHËRBIME PROCEDURA TË PUBLIKUARA NJOFTIME

PROGRAMI I TRANSPARENCËS REGJISTROHU SI OIE NA KONTAKTONI ALB.ZONE

Rreth autoritetit

- Struktura Organizative/Organigrama
- Struktura e pagave
- Funksionet dhe detyrat e Autoritetit Publik
- Çfarë dhe pagat e nënpunëve që janë subjektë deklarimi sipas ligjit, përfshirë dhe anëtarët e kabinetit të titullarit të Autoritetit Publik, përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre
- Procedura që ndjekin funksionarët e lartë të Autoritetit Publik për të marrë vendime
- Procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet ose mosveprimet e Autoritetit Publik

Adresa Kontakt

"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reçit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjykatës së Lartë) info@obp.al

Politikat e Privatësisë

Instagram Facebook Twitter LinkedIn

Type here to search 13°C Cloudy 10:35 AM 11/21/2024

Kuadri ligjor rregullator

| |
|------------------------------------|
| WM NR. 241, DATË 17.4.2021 (PDF) |
| WM NR. 591, DATË 7.8.2023 (PDF) |
| WM NR.413, DATË 28.12.2023 (PDF) |
| LGJ NR. 16, DATË 08.03.2024 (WORD) |
| LGJ NR.162, DATË 23.12.2020 (WORD) |

Adresa

Operatori i Blerjeve të Përqendruara, Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjakutisë së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë

Koordinatori

DENIS GOVA

Koordinator për të Drejtën e Informimit

E-mail: denis.gova@obp.al

Nr. tel: +355 69 240 2774

Orari i punës:

E hënë - E Enjte

08:00 - 16:30

E Premte

08:00 - 14:00

Adresa

Operatori i Blerjeve të Përqendruara, Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjakutisë së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë

Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi autoritetin publik

- Rezoluta e Kuvendit të Shqipërisë (nëse ka të tillë)
- Planet Strategjike të Ponicës
- Raporte monitorimi /auditimi
- Dokumenta të tjera që përmbajnë tregues të performancës

Adresa
"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (për krahasim të Gjykatës së Lartë).

Kontakt
info@obp.al
Politikat e Privatësisë



Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të Autoritetit Publik

- Buxheti, plani i shpenzimeve për vitet financiare 2023
- Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset
- Donacione, sponsorizime
- Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara

Adresa
"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (për krahasim të Gjykatës së Lartë).

Kontakt
info@obp.al
Politikat e Privatësisë



Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat/

KREU RRETH NESH PUBLIKIME SHËRBIME PROCEDURA TË PUBLIKUARA NJOFTIME
PROGRAMI I TRANSPARENCËS REGJISTROHU SI OIE NA KONTAKTONI ALB ZONJE

Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat

- Lista e kontratave të lidhura
- Regjistrat e realiteteve të prokurimit publik
- Informacion mbi monitorimin e kontratave
- Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik i përditësuar

Adresa
"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (pë krahas të Gjykatës së Lartë).

Kontakt
info@obp.al
Politikat e Privatësisë



Shërbimet që ofrohen nga AP - x

obp.al/sherbimet-qe-ofrohen-nga-ap/

KREU RRETH NESH PUBLIKIME SHËRBIME PROCEDURA TË PUBLIKUARA NJOFTIME
PROGRAMI I TRANSPARENCËS REGJISTROHU SI OIE NA KONTAKTONI ALB ZONJE

Shërbimet që ofrohen nga AP

- Lista e Shërbimeve që ofron Autoriteti Publik
- Formular aplikimi
- Procedura e ankimit
- Afat kohor
- Standarte për cilësinë e shërbimit

Adresa
"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (pë krahas të Gjykatës së Lartë).

Kontakt
info@obp.al
Politikat e Privatësisë



Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve

- Lista e dokumentacionit që administrohet nga autoriteti më afatet e ruajtjes
- Forma e dokumenteve dhe informacioneve (kopje fizike)

Adresa

"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjykatës së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë



Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AP

- Njoftimi dhe konsultimi publik
- Komente/rekomandime/opinionet e palëve të interesuar
- Shqyrtim i komenteve/rekomandimeve
- Raporte shtesë për transparencën në procesin e vendimmarrjes
- Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave-publike apo ushtrimin e funksioneve
- Emër mbledhës të koordinatorit për konsultim publik

Adresa

"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Reshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjykatës së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë



Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve

obp.al/wp-content/uploads/2024/10/Regjistri-i-kërkesave-dhe-ankesave-1.pdf

100% Reset

Regjistri-i-kërkesave-dhe-ankesave-1.pdf

1 / 1 100%

VITI 2024

REGJISTRI I KËRKESAVE DHE PËRGJIGJEVE

Autoriteti Publik: Operatori i Blerjeve të Përqendruara

| Nr. Rendor ¹ | Data e kërkesës ² | Objekti i kërkesës ³ | Data e përgjigjes ⁴ | Përgjigje ⁵ | Mënyra e përfundimit të kërkesës ⁶ | Tarifa ⁷ |
|-------------------------|------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------|---|---------------------|
| 1 | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka |
| 2 | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka | Nuk ka |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

1 Numri rendor i kërkesave të regjistruara në Regjistrin e Kërkesave dhe Përgjigjeve
2 Data e regjistrimit të kërkesës
3 Përshkrimi dhe objektet e kërkesës duke u anonimizuar sipas parashikimeve ligjore në fuqi
4 Data e krahimit të përgjigjeve
5 Përmbajtja e përgjigjes duke u anonimizuar sipas parashikimeve ligjore në fuqi
6 Përgjigja jepet "po" / "jo" / "kufizuar" / "refuzuar" / "sërbujtur"
7 Kosha monetare e ripërdorimit (kur bëhet rast dhe e obligim) të informacionit të kërkuar sipas tarifave të publikuara nga autoriteti publik

Type here to search 14°C Cloudy 12:15 PM 11/21/2024

Ndihma shoqërore/subvencion

obp.al/ndihma-shoqërore-subvencione-te-dhëna-nga-ap/

OBP

KREU RRETH NESH PUBLIKIME SHËRBIME PROCEDURA TË PUBLIKUARA NJOFTIME

PROGRAMI I TRANSPARENCËS REGJISTROHU SI OË NA KONTAKTONI ALB ZON

Ndihma shoqërore/subvencione të dhëna nga AP

- Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP
- Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencioneve
- Procedura për të përftuar ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim
- Procedura e ankimit

Adresa

"Operatori i Blerjeve të Përqendruara", Rruga "Rendi Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (pë krah të Gjakutës së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë

Type here to search 14°C Cloudy 12:15 PM 11/21/2024



Informacione/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikim nga AP

- Njoftime të ndryshme
- Njoftime për procedura të rekrutimit për shërbim civil
- Raporte
- Publikime
- Statistika
- Prejete

Adresa

"Operatori i Rrezeve të Përqendruara", Rruga "Roshit Collaku", Godina Nr.6/337, Tiranë (në krah të Gjykatës së Lartë).

Kontakt

info@obp.al

Politikat e Privatësisë

