



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

KOMISIONERI PËR TË DREJTËN E INFORMIMIT DHE MBROJTJEN E
TË DHËNAVE PERSONALE
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E TË DREJTËS PËR INFORMIM
DREJTORIA E MONITORIMIT TË PROGRAMEVE TË TRANSPARENCËS

Nr. 2481 Prot

Tiranë, më 25/11/2024

REKOMANDIM

Nr. 33, datë 25/11/2024

**PËR PROGRAMIN E TRANSPARENCËS
TË AUTORITETIT PUBLIK AGJENCIA KOMBËTARE E KONTROLLIT TË
CANNABIS-IT**

Në mbështetje të neneve 4, 6, 7, si dhe shkronja f) e nenit 9/1 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar,

KONSTATOVA SE:

Bazuar në ligjin nr. 61/2023 “Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së cannabis-it dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale”, rezulton se në vitin 2023 është themeluar Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabis-it, e cila ka si mision mbikëqyrjen, kontrollin dhe inspektimin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së cannabis-it, dhe të prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore e industriale, dhe monitorimin e zbatimit të këtij ligji.

Në pikën 1 të nenit 2 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar përcaktohet se: “Autoritet publik” a) është çdo organ publik, sipas përkufizimit të dhënë në ligjin nr. 44/2015 “Kodi i Procedurave Administrative, organet ligjvënëse, gjyqësore dhe ato të prokurorisë së çdo niveli, organet e njësisve të qeverisjes vendore të çdo niveli, organet shtetërore dhe entet publike, të krijuara me Kushtetutë ose me ligj; b) janë shoqëritë tregtare ku: i) shteti zotëron shumicën e aksioneve; ii) ushtrohen funksione publike, sipas parashikimit të shkronjës “c” të kësaj pike”; c) çdo person fizik ose juridik, të cilit i është dhënë me ligj, akt nënligjor ose çdo lloj forme tjetër, të parashikuar nga legjislacioni në fuqi, e drejta e ushtrimit të funksioneve publike”.

Për sa më sipër Agjencia Kombëtare për Kontrollin e Cannabis-it konsiderohet autoritet publik, në kuptim të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar.

Autoritetet publike, bazuar në pikën 1 të nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, kanë detyrimin të vënë në zbatim një program institucional të transparencës, ku përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publik pa kërkesë, si dhe mënyra e bërjes publik të këtij informacioni.

Pikat 2 dhe 3 të nenit 4 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, përcaktojnë se:

“2. Në përgatitjen e projektprogramit të transparencës, autoriteti publik mban parasysh interesin më të mirë të publikut dhe sidomos:

- a) garantimin e njohjes maksimale me informacionin publik;*
- b) vënien në dispozicion pa kërkesë të sa më shumë informacioneve, në mënyrë që të pakësohet nevoja për kërkesa individuale për informacion;*
- c) modelet e miratuara për kategorinë e autoritetit publik nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, sipas nenit 6 të këtij ligji.*

3. Programi i transparencës bëhet publik në faqen zyrtare në internet të autoritetit publik”.

Programi i Transparencës vlerësohet si një mënyrë konkrete përmes së cilës autoriteti publik ndërton dhe rrit transparencën në veprimtarinë e tij institucionale, nëpërmjet pasurimit dhe përditësimit të vazhdueshëm të tij.

Në nenin 6 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar, parashikohet se: *“Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale miraton dhe shpërndan modele të programeve të transparencës për kategori të ndryshme të autoriteteve publike, në përputhje me legjislacionin në fuqi...”.*

Në zbatim të shkronjës c) të pikës 2 të nenit 4 dhe nenit 6 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale ka miratuar Urdhrin nr. 187, datë 18.12.2020, “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar” i ndryshuar.

Urdhri nr. 187, datë 18.12.2020 është një akt nënligjor, i cili është publikuar në Fletoren Zyrtare të Republikës së Shqipërisë nr. 224 datë 22.12.2020¹.

Gjithashtu, referuar shkronjës f) të nenit 9/1 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, Komisioneri për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale: *“f) bën rekomandime për autoritetet publike lidhur me konceptimin dhe zbatimin e programeve institucionale të transparencës”.*

Për sa më sipër, autoriteti publik ka detyrimin të vendosë në zbatim programin institucional të transparencës, sipas modelit të miratuar nga Komisioneri për të Drejtën e Informimit me

¹ <https://qbz.gov.al/eli/urdher/2020/12/18/187/eac66214-1453-4b4f-878e-50d3118f702d;q=urdher%20187%20date%2018.12.2020>

Urdhri nr. 187, datë 18.12.2020 “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar, në të cilin përcaktohen kategoritë e informacionit që bëhen publike pa kërkesë.

Nga monitorimi i kryer në faqen zyrtare <https://www.nacc.gov.al/> rezulton se Autoriteti Publik ka publikuar ikonën “Programi i Transparencës”, sipas modelit të Urdhrit nr.187, datë 18.12.2020, “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar. Por pjesa më e madhe e informacionit mbetet e papublikuar në këtë program.

Rezulton i publikuar informacioni lidhur me strukturën organizative/organigramën, funksionet dhe detyrat e AP, procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet ose mosveprimet e AP, legjislacionin ndërkombëtar, legjislacionin kombëtar, aktet nënligjore dhe të dhënat e koordinatorit.

Bazuar në monitorimin e kryer, Zyra e Komisionerit konstaton mangësi në plotësimin e informacionit, në përputhje me pikën 1 të nenit 7, të LDI, si dhe Urdhrit të Komisionerit nr. 187, datë 18.12.2020 “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të ndryshuar, konkretisht në rubrikat e mëposhtme:

➤ **Rreth Autoritetit**

- Struktura e pagave;
- CV-të dhe pagat e nënpunësve që janë subjekt deklarimi sipas ligjit, përfshirë dhe anëtarët e kabinetit të titullarit të AP, përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre;
- Procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime;

➤ **Kuadri ligjor rregullator**

- Rregullore;
- Kodi i sjelljes;
- Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit;
- Strategji;
- Raport vjetor;
- Manuale/dokument politikash, që ka lidhje me funksionet e AP dhe që prek publikun.

➤ **Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi autoritetin publik**

- Planet strategjike të punës;
- Dokumente të tjera që përmbajnë tregues të performancës së AP (*rezulton raporti 6 mujor i Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale por nuk aksesohet*).

➤ **Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të autoritetit publik**

- Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara;
- Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset;
- Donacione, sponsorizime;
- Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara.

➤ **Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/ partneritetit publik/privat**

- Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve);
- Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik;
- Regjistri i realizimeve të prokurimit publik;
- Informacion mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme.

➤ **Shërbimet që ofrohen nga autoriteti publik**

- Lista e Shërbimeve që ofron AP, përfshirë:
- tarifat përkatëse (nëse ka);
- formular aplikimi;
- afati kohor;
- procedurë ankimimi;
- standardet për cilësinë e shërbimit.

➤ **Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të autoritetit publik**

- Njoftimi dhe konsultimi publik (Linku);
- Komente/Rekomandime/Opinione të palëve të interesuara/grupe interesi;
- Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve;
- Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimmarrjes;
- Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të AP;
- Emër mbiemër të koordinatorit për konsultimin publik, adresë postare/elektronike.

➤ **Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve**

- Lista e dokumenteve që administrohen nga AP me afatet e ruajtjes;

- Formën e dokumenteve/informacioneve (elektronik, kopje fizike, audio, video, foto).

➤ **Rregjistri i kërkesave dhe përgjigjeve**

- Rregjistri i Kërkesave dhe përgjigjeve, i përditësuar (sipas Modelit të Rregjistrimit të miratuar nga Komisioneri).

➤ **Ndihma shoqërore/subvencionet të dhëna nga autoriteti publik**

- Ndihma shoqërore/subvencionet të dhëna nga AP;
- Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencionet;
- Procedura për të përfituar ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim;
- Procedura e ankimimit.

➤ **Informacione/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikun nga autoriteti publik**

- Njoftime të ndryshme;
- Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimimit në shërbim civil;
- Raporte;
- Publikime;
- Statistika;
- Projekte;
- Bashkëpunime etj.

**Shënim: Nëse Autoriteti Publik nuk disponon informacionin, të vendoset shënimi (nuk ka informacion) në krahasim të çdo pike.*

Informacioni duhet të publikohet i përditësuar, në çdo rast që pëson ndryshime, duke shënuar edhe datën e përditësimit të fundit.

Autoriteti publik rekomandohet të përfshijë në programin e transparencës gjithashtu vendime të rëndësishme të tij, udhëzime të përgjithshme të detyrueshme, si dhe çdo informacion që çmohet i dobishëm për qytetarët.

Për lehtësinë tuaj, ju bëjmë me dije se Zyra e Komisionerit ka hartuar udhëzime/rekomandime lidhur me vënien në zbatim të programit institucional të transparencës dhe mbetet në dispozicion të autoriteteve publike, mbi nevojat e tyre për paqartësi/informacion/rritje kapacitetesh, lidhur me zbatimin e legjislacionit për të drejtën e informimit.

Me qëllim bashkërendimin e punës për garantimin e së drejtës së informimit, autoritetet publike kanë detyrimin ligjor të caktojnë një prej nëpunësve si koordinator për të drejtën e informimit. Pika 1 e nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të drejtën e informimit” i ndryshuar, përcakton se: “1. Titullari i autoritetit publik cakton një prej nëpunësve si koordinator për të drejtën e informimit. Menjëherë pas caktimit ose ndryshimit të koordinatorit për të drejtën e informimit, titullari i autoritetit publik i njofton Komisionerit emrin dhe kontaktet e nëpunësit”.

Koordinatori për të drejtën e informimit ka detyrimin e ushtrimit të kompetencave të parashikuara në pikën 2 të nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të drejtën e informimit”, i ndryshuar, ku ndër të tjera është përgjegjës për bashkërendimin e punës për trajtimin e kërkesave për informacion të qytetarëve, si dhe për mbajtjen dhe përditësimin e Regjistrit të Kërkesave dhe Përgjigjeve, sipas përcaktimeve të këtij ligji.

Në pikën 1 të nenit 8 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar, parashikohet se: “Autoriteti publik krijon, mban dhe bën publik një regjistër të posaçëm, ku pasqyrohen të gjitha kërkesat për informim dhe informacionet e dhëna në përgjigje të tyre. Ky regjistër përditësohet jo më pak se 1 (një) herë në muaj dhe publikohet në faqen e internetit të autoritetit publik, si dhe në mjediset e pritjes së publikut në zyrat e autoritetit publik. Identiteti i kërkuarve të informacionit nuk pasqyrohet në regjistër”.

E drejta për informim është një e drejtë e sanksionuar në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë, e cila parashikon të drejtën e qytetarëve për të patur akses në dokumente zyrtare dhe detyrimin e autoriteteve publike për të përmbushur këtë të drejtë. Nga ana tjetër, Programi Model i Transparencës dhe Regjistri i Kërkesave dhe Përgjigjeve përfaqësojnë instrumentet kryesore të promovimit të transparencës së autoriteteve publike dhe garantimit të së drejtës për informim të publikut dhe çdo autoritet publik është i detyruar ligjërisht ti vërë në zbatim.

Sa më sipër, në zbatim të neneve 4, 6, 7, 8, shkronjës f) të nenit 9/1, si dhe shkronjës b) të pikës 2 të nenit 10 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të Drejtën e Informimit” i ndryshuar,

REKOMANDOJ :

1. Autoriteti Publik Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabis-it, të përditësojë, ndërlihdë, në programin e transparencës, të gjitha kategoritë e informacionit të detyrueshëm për t’u bërë publike, në përputhje me nenin 7 të Ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit”, i ndryshuar, Urdhrit nr. 187, datë 18.12.2020, “Për Miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar” të ndryshuar, të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrotjtjen e të Dhënave Personale dhe këtij Rekomandimi brenda një afati 90 ditë nga momenti i marrjes dijeni të tij.
2. Koordinatorin për të drejtën për informim pranë Autoritetit Publik Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabis-it, të krijojë, mbajë, bëjë publik dhe përditësojë Regjistrin e

Kërkesave dhe Përgjigjeve, në përmbushje të detyrimeve të shkronjës b) të pikës 2 të nenit 10 dhe në zbatim të pikës 1 të nenit 8 ligjit nr. 119/2014 “Për të drejtën e informimit” të ndryshuar dhe sipas Urdhërit nr. 188/2020 të Komisionerit për të Drejtën e Informimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale “Për miratimin e regjistrit të kërkesave dhe përgjigjeve, të rishikuar”.

3. Në rast mospërmbushje të detyrimeve të caktuara, Komisioneri vepron sipas neneve 18 dhe 19 të Ligjit nr. 119/2014, “Për të Drejtën e Informimit”, i ndryshuar.

Ky Rekomandim u shpall sot më datë 25.11.2024 dhe publikohet në faqen zyrtare të internetit të Zyrës së Komisionerit.

KOMISIONERI

Besnik Dervishi

AGJENCIA KOMBËTARE E KONTROLLIT TË CANNABIS-IT

Raport i monitorimit për zbatimin e programit institucional të transparencës, bazuar në Urdhërin nr. 187 datë 18.12.2020 “Për miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”, të Komisionerit për të Drejtën e Infomimit dhe Mbrojtjen e të Dhënave Personale, për Autoritetin Publik “Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabis-it”

Ky raport monitorimi merr në konsideratë vetëm publikimin e informacioneve të cilat janë të ndërlidhura me programin e transparencës sipas Urdhrit nr. 187 datë 18.12.2020 “Për miratimin e Programit të Transparencës të Rishikuar”.

1	Rreth Autoritetit	Rezultatet	Koment
	Struktura organizative/Organigrama	Po	
	Struktura e pagave	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Funksionet dhe detyrat e AP	Po	
	CV-të dhe pagat e nënpunësve që janë subjekt deklarimi sipas ligjit, përfshirë dhe anëtarët e kabinetit të titullarit të AP, përshkrim të procedurës së zgjedhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre dhe procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime.	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion. Pagat mund ti gjej tek rubrika e akteve nënligjore.
	Procedura që ndjekin funksionarët e lartë të AP për të marrë vendime.	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesë dhe ankesë që lidhen me veprimet ose mosveprimet e AP (Përfshirë adresën postare/elektronike për depozitimin e kërkesave dhe ankesave - Afatet dhe mënyrën e kthimit të përgjigjeve).	Po	
2	Kuadri ligjor rregullator		
	Legjislacion ndërkombëtar	Po	
	Legjislacion kombëtar	Po	
	Akte nënligjore	Po	
	Rregullore	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Kodi i sjelljes	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Aktet që përmbajnë rregulla, norma apo kufizime të të drejtave dhe lirive themelore të individit	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Strategji	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.

	Raport vjetor	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Manuale/dokument politikash, që ka lidhje me funksionet e AP dhe që prek publikun	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
3	E drejta për tu informuar		
	Koordinatori / Emri mbiemri	Po	
	E-mail	Po	
	Nr. i gjelbër/ Tel	Po	
	Adresa:	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Orari:	Po	
	Format kërkesë / Shpjeguese (Hapat që duhet të ndiqen për të bërë një kërkesë për informim)	Po	
	Format ankese / Shpjeguese (Procedura e ankimit tek Komisioneri)	Po	
4	Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi AP		
	Rezolute Kuvendi nëse ka të tillë	-	
	Planet strategjike të punës	Jo	
	Raporte monitorimi/auditimi psh KLSH	-	
	Dokumente të tjera që përmbajnë tregues të performancës së AP	Jo	Rezulton raporti 6 mujor i Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale por nuk aksesohet.
5	Informacion mbi buxhetin dhe të dhëna financiare të autoritetit publik		
	Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara (sipas viteve)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset (sipas viteve)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Donacione, sponsorizime (sipas viteve)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
6	Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncensionit/partneritetit publik		

	privat		
	Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Regjistri i realizimeve të prokurimit publik	Jo	Është si rubrikëpor nuk ka informacion.
	Informacion mbi monitorimin e kontratave	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik i përditësuar	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
7	Shërbimet që ofrohen nga AP		
	Lista e Shërbimeve të AP dhe tarifat përkatëse (nëse ka)	Pjesërisht	-Licencim për ushtrim aktiviteti -Lejë për ushtrim aktiviteti *Kur klikon nuk ka informacion.
	Formular aplikimi	Jo	Nuk është si rubrikë
	Afati kohor	Jo	Nuk është si rubrikë
	Procedura ankimimi	Jo	Nuk është si rubrikë
	Standartet për cilësinë e shërbimit	Jo	Nuk është si rubrikë
8	Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AP		
	Njoftimi dhe konsultimi publik (Linku)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Komente/Rekomandime/Opinione të palëve të interesuara/grupe interesi	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimmarrjes	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të AP	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.

	Emër mbiemër koordinatori për konsultimin me publikun, adresë postare /elektronike	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
9	Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve		
	Lista e dokumenteve që administrohen nga AP me afatet e ruajtjes	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Formën e dokumenteve/informacioneve (elektronik, kopje fizike, audio, video, foto)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
10	Rregjistri i kërkesave dhe përgjigjeve		
	Regjistri i Kërkesave dhe përgjigjeve i përditësuar (sipas Modelit të Regjistrit të miratuar nga Komisioneri)	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
11	Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP		
	Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AP	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencioneve	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Procedura për të përfituar ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Procedura e ankimimit	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
12	Informacion/dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikun		
	Njoftime të ndryshme	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimimit në shërbim civil	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Raporte	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Publikime	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Statistika	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.
	Projekte	Jo	Është si rubrikë por nuk ka

			informacion.
	Bashkëpunime etj.	Jo	Është si rubrikë por nuk ka informacion.

AGJENCIA KOMBËTARE E KONTROLLIT TË CANNABIS-IT

Programi i Transparencës
Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabis-it

- Rreth Autoritetit
- Kuadri ligjor rregullator
- E drejta për t'u informuar dhe për t'u ankuar
- Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që vepronë mbi AP
- Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të AKKC
- Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat
- Shërbimet që ofrohen nga AKKC
- Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime ligjore/ndëligjore, politkave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AKKC
- Sistemi i mbajtjes së dokumentacionit, llojet dhe format e dokumenteve
- Regjistri i kërkesave dhe përgjigjeve
- Ndihma shoqërore/subvencione të dhëna nga AKKC
- Informacioni / dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që glykohen të dobishme për publikim nga AKKC

Rreth Agjencisë Kombëtare të Kontrollit të Cannabisit

- Struktura Organizative / Organigrama (Tabela strukturës në Urdhër PDF Nr. 56, datë 5 prill 2024, nga Kryeministri - Miratimi i strukturës dhe organizimit të Agjencisë Kombëtare të Kontrollit të Cannabisit)
- SStruktura e Pagesave (Urdhër PDF Nr.56, datë 5 Prill 2024)
- Funksionet dhe kompetencat e Agjencisë
- CV-të dhe pagesat e nënëpunësve që janë subjekt i deklarimit sipas ligjit, përshkrimi i procedurës së zjdhjes, kompetencat dhe detyrat e tyre (PDF)
- Procedura e ndjekur nga zyrtarët e lartë të Agjencisë për të marrë vendime lidhur me licencimin, monitorimin dhe inspektimin e subjekteve (PDF)
- Procedurat dhe mekanizmat për të bërë kërkesa dhe ankesa lidhur me veprimet ose mosveprimet e Agjencisë (Përfshirë adresën postale/elektronike për dorëzimin e kërkesave dhe ankesave - Afate kohore dhe si të kthehen përgjigjet) (PDF)

Agjencia Kombëtare e Kontrollit të Cannabisit është një subjekt juridik publik nën autoritetin e ministrit përgjegjës për shëndetësinë.

Misioni i saj është mbikëqyrja, kontrolli dhe inspektimi i kulturës dhe përpunimit të bimëve të cannabisit, si dhe prodhimi i produkteve të tij për qëllime mjekësore dhe industriale, si dhe monitorimi i zbatimit të ligjit.

Agjencia ka selinë në Tiranë dhe operon në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë.

Ajo u themelua në përputhje me Ligjin 61/2023 "Për kontrollin e kulturës dhe përpunimit të bimëve të cannabisit dhe prodhimin e produkteve të tij për qëllime mjekësore dhe industriale."

Agjencia drejtohet nga Drejtori i Përgjithshëm, i cili organizon dhe menaxhon të gjitha aktivitetet e institucionit dhe raporton te ministri përgjegjës për shëndetësinë.

Pranë Agjencisë krijohet dhe funksionon Komisioni i Licencave, me qëllim mbështetjen e saj në ushtrimin e kompetencave, në përputhje me rolin dhe detyrat që ka sipas parashikimeve të këtij ligji. Struktura dhe organika e Agjencisë miratohen me urdhër të Kryeministrit, me propozimin e ministrit përgjegjës për shëndetësinë. Ai përbëhet nga 7 anëtarë që përfaqësojnë Ministrinë e Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale, Ministrinë e Brendshme, Ministrinë e Bujqësisë dhe Zhvillimit Rural, dhe Ministrinë e Ekonomisë. Komisioni ka këtë përbërje:

- 3 përfaqësues nga ministria përgjegjëse për shëndetësinë;
- 1 përfaqësues nga ministria përgjegjëse për rendin dhe sigurinë publike;
- 2 përfaqësues nga ministria përgjegjëse për bujqësinë;
- 1 përfaqësues nga ministria përgjegjëse për ekonominë.

Kryetari i Komisionit është njëri nga përfaqësuesit e ministrisë përgjegjëse për shëndetësinë. Emrat nominalë të anëtarëve të Komisionit të Licencave caktohen me urdhër të ministrave përkatës.

Programi i Transparencës | Agj... x +

nacc.gov.al/programi-i-transparencës/

Kuadri ligjor rregullator

- Ligje Ndërkombëtare
 - https://www.unodc.org/pdf/convention_1961_en.pdf
 - https://www.unodc.org/pdf/convention_1971_en.pdf
 - https://www.unodc.org/pdf/convention_1988_en.pdf
- Ligje Kombëtare
 - Ligji nr 61/2023 – Për kontrollin e kultivimit dhe përpunimit të bimës së cannabis-it dhe prodhimit të nënprodukteve të saj për qëllime mjekësore dhe industriale
 - LIGJ Nr. 119/2014 Për Të Drejtën E Informimit (i ndryshuar) (pdf)
 - LIGJ Nr. 9887, datë 10.3.2008 Për Mbrojtjen E Të Dhënave Personale (i ndryshuar) (pdf)
- Aktet Nënligjore (vendime udhezime)
 - Udhëzimi nr. 274 datë 16.05.2024 – Për përcaktimin e procedurave, afateve, kritereve dhe dokumentacionin e nevojshëm për verifikimin e pastërtisë së figurës së punonjësve të agjencisë Kombëtare të Kontrollit të Cannabis-it apo të subjekteve të licencuara apo të lejuara, si dhe të kritereve etiko-profesionale
 - Urdhër nr.56, dt. 05.04.2024, i Kryeministrit – Për miratimin e strukturës dhe të organikës së Agjencisë Kombëtare të Kontrollit të Cannabis-it
 - Urdhër nr.98, dt.23.02.2024 i Ministrit të Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale – Për përcaktimin e formatit të licencës për ushtrimin e aktiviteteve të lidhura me prodhimin e cannabis për qëllime mjekësore
 - Vendim nr 310 date 22.05.2024 – Për përcaktimin e masës së pagesës për anëtarët e komisionit të licencave, për kultivimin e cannabis-it për qëllime mjekësore
- Rregullore e Brendshme
- Kodi i Etikës
- Strategji
- Raporte Vjetore
- Dokumenta Politikash

Tempo to drop 10:40 AM 11/11/2024

Programi i Transparencës | Agj... x +

nacc.gov.al/programi-i-transparencës/

Mekanizmat kontrollues dhe monitorues që veprojnë mbi AP

- Mekanizma Ndërkombëtarë
 - Bordi Ndërkombëtar për Kontrollin e Narkotikëve (International Narcotics Control Board)
 - Zyra e Kombeve të Bashkuara për Drogën dhe Krimin (United Nations Office on Drugs and Crime)
 - Organizata Botërore e Shëndetësisë (World Health Organization)
 - Qendra Europiane për Monitorimin e Drograve dhe Varësisë ndaj tyre (European Monitoring Center for Drugs and Drug Addiction)
- Mekanizma Kombëtarë
 - Raport 6 Muor pranë Ministrisë së Shëndetësisë dhe Mbrojtjes Sociale

Tempo to drop 10:40 AM 11/11/2024

Programi i Transparencës | Agj... x +

nacc.gov.al/programi-i-transparencës/

Programi i Transparencës

Informacion mbi buxhetin dhe të dhënat financiare të AP

- Buxheti, plani i shpenzimeve për vitin financiar në vijim dhe vitet e kaluara (sipas viteve)
- Raport vjetor për zbatimin e buxhetit dhe anekset (sipas viteve)
- Donacione, sponsorizime (sipas viteve)
- Dokumente që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara*
- Zyra e Komisionerit nuk tarifon pagesë për shërbimet e saj.

Shtënim: Në ato raste kur autoriteti publik vetëfinancohet nga tarifat e licencave ose çdo formë tjetër e financimit të drejtpërdrejtë nga subjektet e rregulluara prej tij, bëhen publike edhe dokumentet që tregojnë gjendjen e shlyerjes së detyrimeve nga subjektet e licencuara.

Type here to search

15°C Sunny 10:40 AM 11/11/2024

Programi i Transparencës | Agj... x +

nacc.gov.al/programi-i-transparencës/

Programi i Transparencës

Informacion për procedurat e prokurimit/procedurat konkurruese të koncesionit/partneritetit publik privat

- Lista e kontratave të lidhura (përfshirë shumën e kontraktuar, palët kontraktuese dhe përshkrimin e shërbimeve)
- Regjistri i realizimeve dhe donacionet (sipas viteve)
- Regjistri i parashikimeve të prokurimit publik
- Regjistri i realizimeve të prokurimit publik
- Informacion mbi zbatimin dhe monitorimin e kontratave, si dhe udhëzues e politika të ndryshme

Type here to search

15°C Sunny 10:41 AM 11/11/2024

Programi i Transparencës

Shërbimet që ofrohen nga AKKC

- Licencim për ushtrim aktiviteti
- Leje për ushtrim aktiviteti (Formular I lejes)

AKKC

Type here to search 15°C Sunny 10:41 AM 11/11/2024

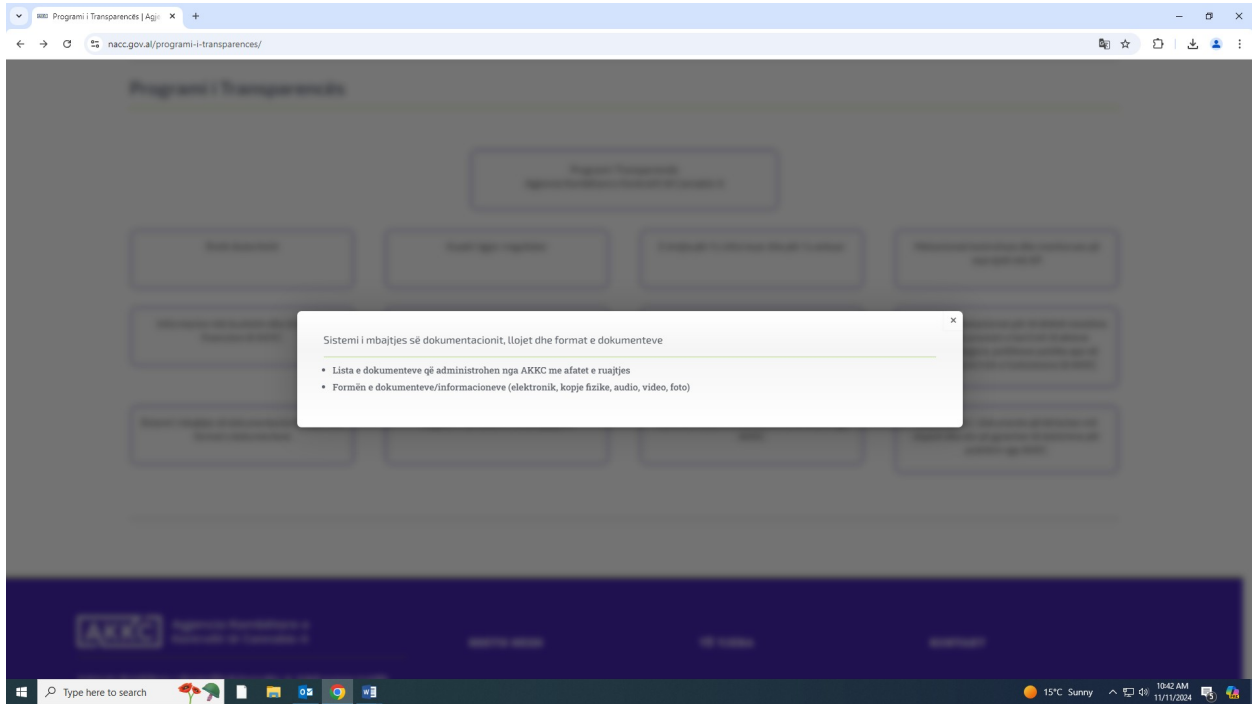
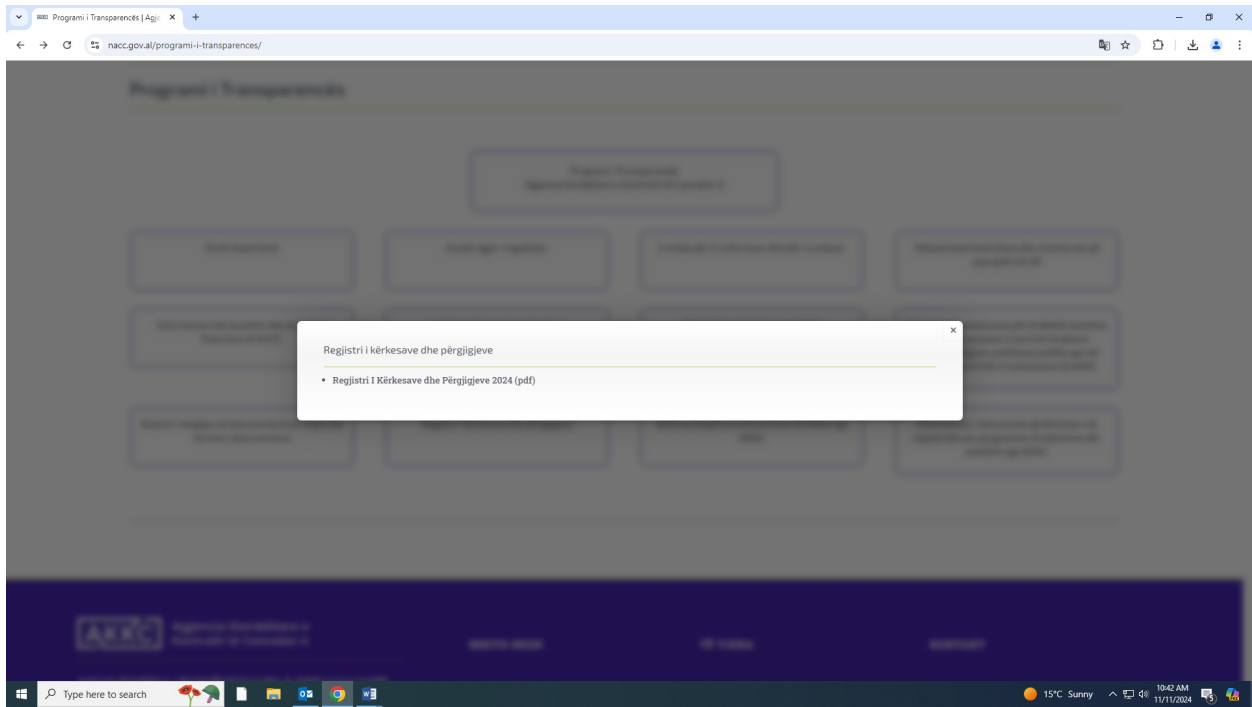
Programi i Transparencës

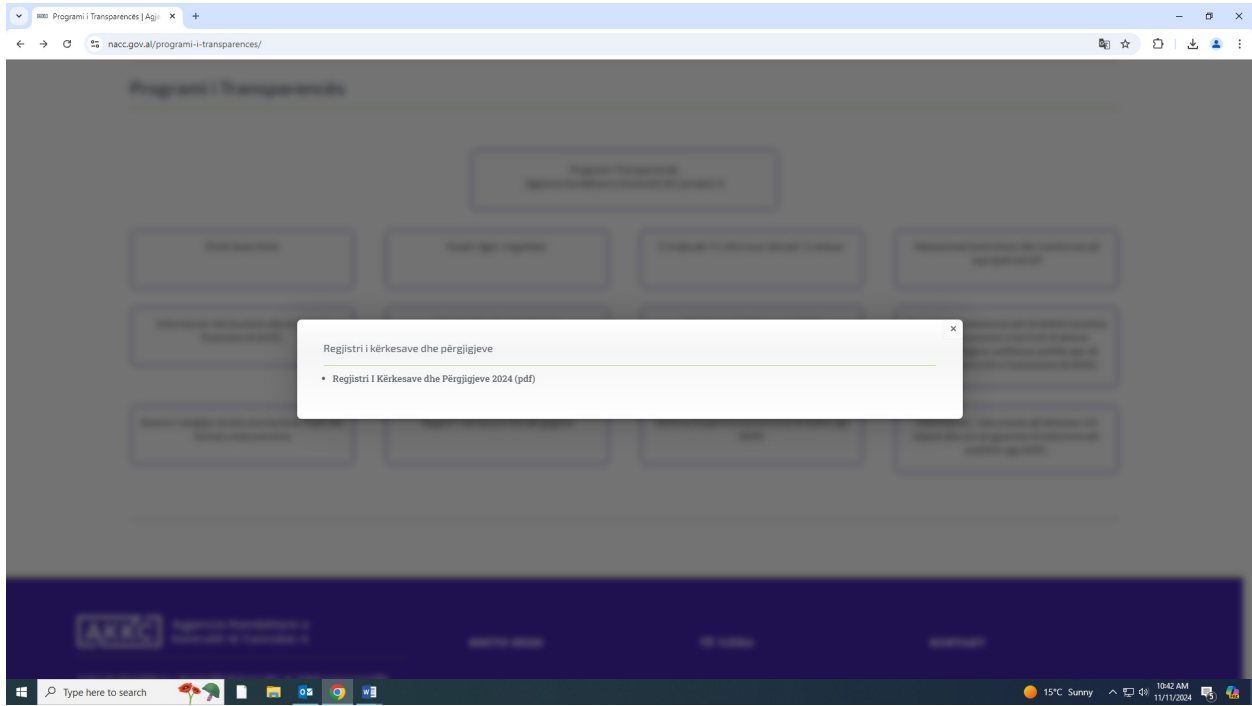
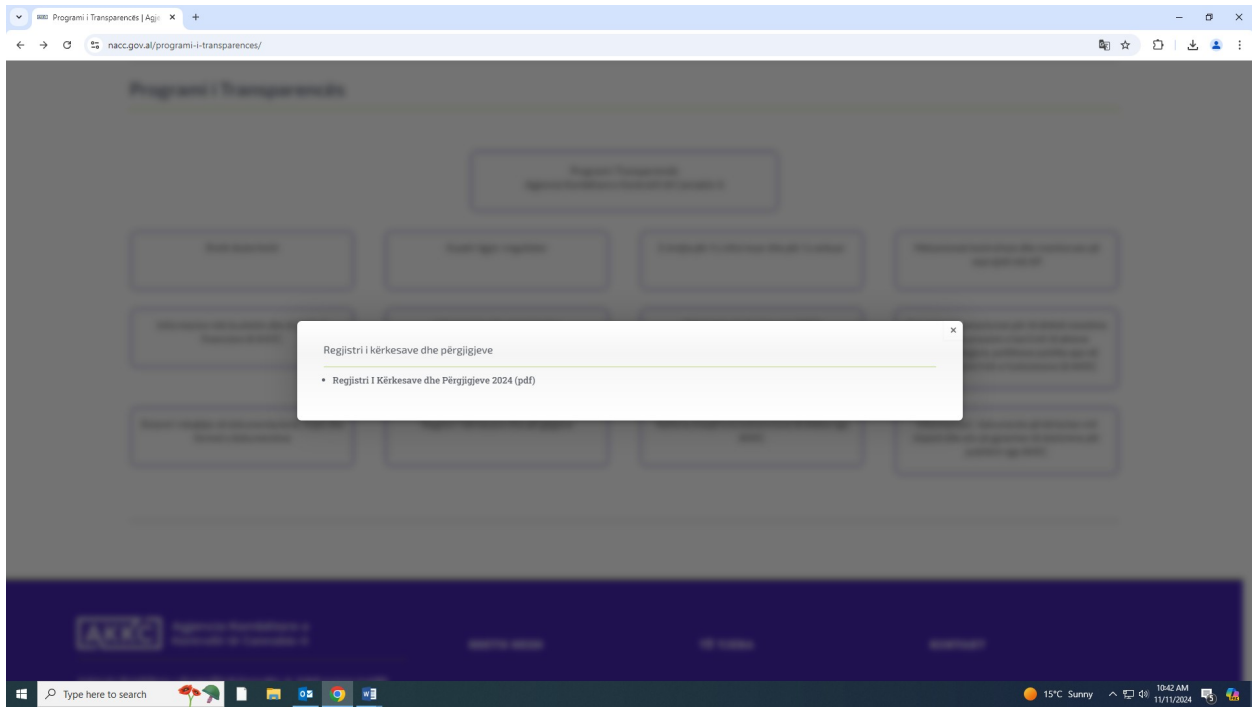
Procedurat/mekanizmat për të dhënë mendime lidhur me procesin e hartimit të akteve ligjore/nënligjore, politikave publike apo në lidhje me ushtrimin e funksioneve të AKKC

- Komente/Rekomandime/Opinionet e palëve të interesuara/grupe interesi*
- Shqyrtimi i komenteve dhe rekomandimeve*
- Raportet vjetore për transparencën në procesin e vendimarrjes*
- Procedura/mekanizma për të dhënë mendime lidhur me hartimin e politikave publike apo ushtrimin e funksioneve të AKKC*

AKKC

Type here to search 15°C Sunny 10:42 AM 11/11/2024





Programi i Transparencës

Programi i Transparencës

Ndihma shoqërore/subvencione të dhëna nga AKKC

- Ndihma shoqërore/subvencioneve të dhëna nga AKKC*
- Kategoritë dhe format e ndihmës shoqërore/subvencioneve*
- Procedura për të përfutur ndihmën shoqërore/subvencionet dhe dokumentacioni përkatës për aplikim*
- Procedura e ankimimit*

AKKC

Type here to search

15°C Sunny 10:44 AM 11/11/2024

Programi i Transparencës

Programi i Transparencës

Informacioni / dokumente që kërkohen më shpesh dhe ato që gjykohen të dobishme për publikim nga AKKC

- Njoftime të ndryshme
- Njoftime për procedurat e rekrutimit/pranimit në shërbim civil
- Raporte
- Publikime
- Statistika
- Projekte
- Bashkëpunime etj.

Shënim: AKKC vlerëson publikimin duke patur parasysh kërkesat që merr më shpesh.

AKKC

Type here to search

15°C Sunny 10:44 AM 11/11/2024